****

**27.11.2018 № 235п/18**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МО «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН»**

**ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА НА ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), руководствуясь Уставом МО «Баяндаевский район», администрация МО «Баяндаевский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить администрацию МО «Баяндаевский район» органом (учреждением), осуществляющим для органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, поименованных в перечне согласно приложению 1 к настоящему постановлению, полномочия заказчика на:

1) планирование закупок товаров, работ, услуг;

2) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг).

2. Утвердить Положение о порядке взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений Баяндаевского района с администрацией МО «Баяндаевский район», при осуществлении им полномочий заказчика на планирование закупок и осуществление закупок (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте МО «Баяндаевский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра МО «Баяндаевский район» по экономическому развитию Еликова В.Т.

И.о. мэра МО «Баяндаевский район»

В.Р. МОНОЕВ

Приложение 1

к постановлению администрации

МО «Баяндаевский район»

от 27.11.2018 №\_\_\_\_\_/18

ПЕРЕЧЕНЬ

ЗАКАЗЧИКОВ МО «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН»,

ДЛЯ КОТОРЫХ ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА НА ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК ОСУЩЕСТВЛЯЕТ АДМИНИСТРАЦИЯ МО «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений |
| 1 | Администрация МО «Баяндаевский район» |
| 2 | Дума МО «Баяндаевский район» |
| 3 | Контрольно-счетная палата МО «Баяндаевский район» |
| 4 | Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление МО «Баяндаевский район» |
| 5 | Администрация МО «Хогот» |
| 6 | Администрация МО «Кырма» |
| 7 | Администрация МО «Половинка» |
| 8 | Администрация МО «Васильевск» |
| 9 | Администрация МО «Тургеневка» |
| 10 | Администрация МО «Покровка» |
| 11 | Администрация МО «Баяндай» |
| 12 | Администрация МО «Нагалык» |
| 13 | Администрация МО «Гаханы» |
| 14 | Администрация МО «Люры» |
| 15 | Администрация МО «Курумчинский» |
| 16 | Администрация МО «Ользоны» |
| 17 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Хогот» |
| 18 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Кырма» |
| 19 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Половинка» |
| 20 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Васильевск» |
| 21 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Тургеневка» |
| 22 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Покровка» |
| 23 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Баяндай» |
| 24 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Нагалык» |
| 25 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Гаханы» |
| 26 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Люры» |
| 27 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Курумчинский» |
| 28 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры МО «Ользоны» |
| 29 | Муниципальное унитарное предприятие МО «Баяндаевский район»  |

Утверждено

постановлением администрации

МО «Баяндаевский район»

от 27.11.2018 №\_\_\_\_\_/18

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ БАЯНДАЕВСКОГО РАЙОНА, С АДМИНИСТРАЦИЕЙ МО «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН» ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА НА ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений с администрацией МО «Баяндаевский район» при осуществлении им полномочий заказчика на планирование закупок и осуществление закупок (далее – уполномоченный орган) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон
№ 44-ФЗ).

2. Для осуществления уполномоченным органом полномочий по планированию закупок заказчики в срок до 10 января предоставляют уполномоченному органу информацию о потребностях заказчика в товарах, работах, услугах на очередной финансовый год и плановый период (далее - информация о потребностях) по форме, утвержденной администрацией МО «Баяндаевский район», содержащую необходимые сведения для подготовки сводного плана закупок и сводного плана-графика закупок.

3. Уполномоченный орган при необходимости запрашивает у заказчиков разъяснения, уточняет сведения, содержащиеся в информации о потребностях, а также дополнительные документы и сведения, относящиеся к объектам закупки.

По результатам рассмотрения уполномоченный орган вправе возвратить информацию о потребностях заказчику для устранения выявленных недостатков.

4. На основании информации о потребностях, представленной заказчиками, уполномоченный орган осуществляет планирование закупок товаров, работ, услуг для удовлетворения потребностей заказчиков, формирует, утверждает и размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система):

план закупок заказчика;

план-график закупок заказчика.

5. Внесение изменений в план закупок, план-график закупок осуществляется по инициативе заказчика, уполномоченного органа.

6. На основании информации, включенной в план закупок, план-график закупок, уполномоченный орган в пределах представленных полномочий самостоятельно осуществляет все необходимые действия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), в том числе:

1) осуществляет формирование извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, размещение их в единой информационной системе;

2) предоставляет, размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации о закупках участникам закупок;

3) формирует и размещает в единой информационной системе информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию;

4) формирует и размещает в единой информационной системе извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

5) подготавливает протоколы заседаний комиссий по осуществлению закупок и размещает их в единой информационной системе;

6) направляет экземпляр протокола, контракта победителю определения поставщика (исполнителя, подрядчика);

7) осуществляет необходимые действия, связанные с согласованием заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

8) осуществляет необходимые действия, связанные с отказом от заключения контракта, признанием победителя уклонившимся от заключения контракта;

9) по результатам определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) заключает контракты.

7. Уполномоченный орган формирует и направляет в Федеральное казначейство необходимые информацию и документы, подлежащие включению в реестр контрактов.

8. Уполномоченный орган осуществляет все необходимые действия, связанные с возвратом денежных средств, внесенных качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и обеспечения исполнения контрактов.

9. При исполнении контракта уполномоченный орган:

1) осуществляет контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

4) осуществляет взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

5) размещает в единой информационной системе отчет об исполнении контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.

10. В целях реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, при осуществлении закупок уполномоченный орган, заказчики создают соответствующие комиссии, издают регламенты, положения, другие правовые акты, а также обеспечивают выполнение иных необходимых в соответствии с законодательством мероприятий.

11.Уполномоченный орган и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации в соответствии с разграничением функций, предусмотренных настоящим Положением.

И.о. мэра МО «Баяндаевский район»

В.Р. МОНОЕВ